

## **Sintesi Procedura PQ15 relativa agli alunni con DSA (disturbo specifico di apprendimento)**

La procedura PQ15 si applica a tutte le fasi: ingresso, insegnamento, formazione ed uscita della vita scolastica degli studenti con disturbo specifico di apprendimento ed è stata emessa il 29.09. 2012.

- ❖ La segreteria dell'Istituto raccoglie le domande di iscrizione degli alunni con DSA (gennaio-febbraio) e successivamente compila gli elenchi degli studenti con DSA iscritti alle classi prime. La certificazione viene protocollata ed inserita nel fascicolo personale di ciascun alunno.
- ❖ Nel mese di settembre la segretaria aggiorna l'anagrafe di tutti gli studenti con DSA e la funzione strumentale per l'inclusione ne dà comunicazione ai coordinatori di classe.
- ❖ Il Coordinatore di classe prende visione della certificazione contenuta nel fascicolo personale degli alunni con DSA e lo comunica ai docenti di classe durante il primo C.d.c. dell'anno scolastico. Quanto riferito viene verbalizzato e il coordinatore dà comunicazione scritta alla famiglia dell'inizio della predisposizione del Pdp.
- ❖ Durante il primo mese di scuola tutti i docenti del C.d.c. osservano la vita scolastica dell'alunno con DSA al fine di pervenire ad una decisione condivisa e responsabile nell'elaborazione del Pdp.
- ❖ Entro il termine del primo C.d.c. di novembre il Pdp deve essere elaborato ed approvato in forma definitiva dal C.d.c.
- ❖ Il coordinatore di classe convoca la famiglia, entro la metà di novembre, per illustrare il Pdp che verrà firmato dalla famiglia per accettazione.  
In caso di osservazioni da parte della famiglia che comportino modifiche sostanziali al Pdp quest'ultima è tenuta a firmare per ricevuta la prima versione con riserva, e le modifiche verranno vagliate dal C.d.c.  
In caso di rinuncia da parte della famiglia delle misure dispensative e/o strumenti compensativi la famiglia deve sottoscrivere un apposito modulo per ufficializzare la rinuncia.
- ❖ In occasione dello scrutinio del primo periodo e di quello finale il C.d.c. verifica il Pdp e propone eventuali modifiche da sottoporre all'approvazione della famiglia.  
Nel corso dell'anno scolastico le modalità di insegnamento e le verifiche a cui vengono sottoposti gli studenti periodicamente dovranno sempre essere coerenti con quanto definito nel Pdp.
- ❖ Nel mese di maggio per le classi quinte, il Coordinatore dovrà redigere una relazione di presentazione dello studente in vista dell'esame di stato, corredata dalle prove di simulazione sostenute dall'alunno durante l'anno scolastico. Tale documentata verrà data, in busta chiusa riservata al Presidente della commissione dell'Esame di Stato.